

Regolamento Interno

PALLAVOLISTI ANONIMI

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA

Art. 1 – Costituzione Squadra Sportiva di Pallavolo

1. Si costituisce, in seno all'Associazione Sportiva Dilettantistica – Pallavolisti Anonimi, la squadra di pallavolo denominata: _____.

Art. 2 – Gestione Attrezzature e Locali

1. L'Associazione Sportiva Dilettantistica – Pallavolisti Anonimi svolge tutte le attività e gestisce tutti i materiali e i locali necessari allo svolgimento degli allenamenti della squadra di pallavolo _____ ed alla sua partecipazione al campionato U.I.S.P. di pallavolo.

Art. 3 – Certificati Medici per l'Attività non Agonistica

1. Tutti gli associati possono prendere parte agli allenamenti della squadra previa presentazione del certificato medico di buona salute per la pratica di attività sportiva non agonistica.

Art. 4 - Certificati Medici per l'Attività Agonistica

1. Possono partecipare al Campionato U.I.S.P. di pallavolo solo i soci muniti di certificato medico di idoneità alla pratica agonistica della pallavolo in corso di validità per tutta la durata del campionato U.I.S.P.

Art. 5 - Nomina dell'Allenatore

1. L'Assemblea Ordinaria all'inizio di ogni anno sociale nomina uno degli associati in qualità di Allenatore della squadra sportiva di pallavolo _____.
2. Il Presidente convoca, entro tre settimane dall'inizio dell'anno sociale, l'Assemblea Ordinaria per la nomina dell'allenatore.

Art. 6 – Durata in Carica e Decadenza dell'Allenatore

1. L'Allenatore rimane in carica per tutta la durata dell'anno sociale salvo i casi di decadenza.
2. L'Allenatore decade dalla sua carica nei seguenti casi:
 - a) impedimento permanente;
 - b) dimissioni;
 - c) esonero.
3. Le dimissioni devono essere presentate dall'Allenatore al Presidente in forma scritta e motivata e producono i loro effetti dal momento dell'accoglimento da parte del Presidente con la sottoscrizione della lettera di dimissioni stessa.
4. Il Presidente può rifiutarsi, sentito il Consiglio Direttivo, di accogliere le dimissioni dell'Allenatore, confermando così il suo incarico con atto scritto firmato dal Presidente e dal Segretario. Qualora l'Allenatore non accetti tale rifiuto, esso si intende decaduto.
5. L'Allenatore può essere esonerato dal Presidente dell'Associazione, sentito il Consiglio Direttivo, con atto scritto e motivato firmato dal Presidente e dal Segretario.
6. In caso di decadenza dell'Allenatore, il Presidente convoca entro due settimane l'Assemblea

per la nomina di un nuovo allenatore e incarica uno dei soci in qualità di Allenatore *pro tempore*. Quest'ultimo resta in carica fino alla nomina del nuovo allenatore da parte dell'Assemblea.

Art. 7 – Nomine dei Responsabili di Squadra

1. L'Assemblea Ordinaria all'inizio di ogni anno sociale nomina tra gli associati i seguenti Responsabili:

- a) Responsabile Attrezzature Sportive
- b) Responsabile Palestra
- c) Responsabile Attrezzature Mediche
- d) Responsabile Contatti

2. Il Responsabile Attrezzature Sportive ha il compito di custodire e gestire tutti i materiali, ad eccezione della rete, necessari agli allenamenti ed allo svolgimento delle gare del Campionato U.I.S.P. di pallavolo. In particolare, dovrà:

I. verificare ad ogni allenamento e ad ogni gara la presenza di tutti i palloni e la loro esatta pressione di gonfiaggio e pulizia;

II. conservare pompa, spillo, manometro, segnapunti e referti di gara.

3. Il Responsabile Palestra ha il compito di gestire le chiavi per l'accesso agli impianti sportivi, nonché la responsabilità di vigilare sul corretto uso di tutti i locali che compongono la palestra, della loro pulizia e di quant'altro possa essere necessario ai fini del corretto svolgimento, al loro interno, delle attività sportive. Inoltre, il Responsabile Palestra ha il compito di verificare e provvedere alla corretta manutenzione della rete, in particolare per quanto attiene all'acquisto e alla sostituzione degli elementi rotti.

4. Il Responsabile Attrezzature Mediche ha il compito di conservare la borsa medica della squadra e provvedere al corretto approvvigionamento di tutti gli articoli medici indispensabili.

5. Il Responsabile Contatti ha il compito di gestire tutti i rapporti e le comunicazioni con le squadre avversarie che prendono parte al Campionato U.I.S.P. di pallavolo.

Art. 8 – Durata in carica dei Responsabili di Squadra

1. I Responsabili restano in carica per tutto l'anno sociale salvi i casi di decadenza.

2. Per quanto concerne la decadenza dei Responsabili, si applicano le norme previste in materia di decadenza dell'Allenatore (vedi art. 6.2, 6.3, 6.4, 6.5).

3. La nomina di ciascun Responsabile si intende prorogata per l'anno sociale successivo a quello di nomina, se entro un mese dall'inizio del nuovo anno sociale ogni Responsabile non rassegna le dimissioni dal suo incarico e/o non si provvede alla convocazione di un'Assemblea Ordinaria per la nomina/sostituzione dei Responsabili in carica.